Versión: 02

Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Regional	Huila_CIES	**Centro de Formación**	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLÓGICO**	Maribel Liliana Díaz Yunda
NOMBRE EMPRESA	Ecosoluciones y Bioingeniería S.A.S	**Nit**	901474107	**NOMBRE DE EMPRESARIO O PROPIETARIO**	Yaqueline Echeverry Bermúdez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de Asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Responsable Extensionista Tecnológico Empresario	Fecha Próxima Sesión (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador(es) de la empresa que atiende(n) la reunión	Evidencias de reunión: Link de grabación o evidencias fotográficas compartido a usuario SENA
	Inicio	Final							
7/10/2023	10:00 a. m.	11:00 a. m.	1:00	Gestión de Contacto Inicial: Llamada telefónica, envío de mensajes de WhatsApp. Validación de aceptación del programa. Programación de Sensibilización.	Asistir a reunión de Sensibilización y definir participación en el programa. Envío de documento Cámara y Comercio.	Extensionista,Yaqueline Echeverry Bermúdez - Empresario	11/10/2023	Yaqueline Echeverry Bermúdez	
11/10/2023	6:00 p. m.	8:00 p. m.	2:00	Realización de Sensibilización a empresarios para iniciar el programa. Actualización Datos de Empresario y colaborador en Plataforma. Diagnostico Inicial. Levantamiento de Información empresarial; Presentación de los resultados del diagnostico.(Nivel de madurez digital de la empresa)	Enviar Cámara de Comercio para validar nombres y actividad económica. Caracterización d e la Empresa. Identificación de los procesos y actividades principales de la empresa	Extensionista,Yaqueline Echeverry Bermúdez - Empresario	18/10/2023	Yaqueline Echeverry Bermúdez	https://acortar.link/tgCDWS
18/10/2023	6:00 p. m.	9:00 p. m.	3:00	Identifcación de necesidades de Formación para la cualificación del Talento Humano de la Empresa, Cursos sugeridos teniendo en cuenta el nivel de madurez digital y la	Firma del Acta de Inicio. Concertación Plan de Mejora. Inicio de Actividades de Implementación. Diligenciamiento de Encuesta. Gestión documental del proceso: Registro Asesoría, Ajustes al plan de mejora y envío del mismo para la firma. Utilizar una herramienta de	Extensionista,Yaqueline Echeverry Bermúdez - Empresario	25/10/2023	Yaqueline Echeverry Bermúdez	https://acortar.link/Nwe1IQ

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES									
Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de Asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Responsable Extensionista Tecnológico Empresario	Fecha Próxima Sesión (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador(es) de la empresa que atiende(n) la reunión	Evidencias de reunión: Link de grabación o evidencias fotográficas compartido a usuario SENA
	Inicio	Final							
				necesidad de Formación del personal. Identificación de necesidades en la empresa. Priorización de necesidades. Identificación de Indicadores.	mapeado digital para estructurar los 9 bloques del modelo de negocios				